

REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ
Publicznej Szkoły Podstawowej nr 2 w Jelczu - Laskowicach

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin został opracowany na podstawie art. 106 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. 2018 poz. 996 z późn. zm.)
2. Stołówka szkolna jest miejscem spożywania posiłków przygotowanych przez pracowników kuchni szkolnej dla uczniów Publicznej Szkoły Podstawowej nr 2 w Jelczu – Laskowicach.
3. Zapisy na posiłki odbywają się do 10 dnia miesiąca, na podstawie pisemnej deklaracji – załącznik nr 1
4. Zapisy na posiłki obejmują:
 - pełen dwudaniowy obiad dla ucznia
 - drugie śniadanie i dwudaniowy obiad dla dzieci z oddziału przedszkolnego.
5. Posiłki wydawane są zgodnie z harmonogramem na dany rok szkolny.
6. Posiłki przygotowywane są zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia, zasadami HACCP, GMP/GHP i zaleceniami sanepidu.
7. Jadłospis dekadowy wywieszany jest na tablicy informacyjnej przy stołówce szkolnej.
8. Stołówka szkolna funkcjonuje w dni nauki szkolnej zgodnie z przyjętym kalendarzem roku szkolnego.
9. W przypadku dni wolnych od zajęć dydaktycznych przygotowanie posiłków uzależnione jest od liczby chętnych uczniów do korzystania z posiłku w danym dniu.

§ 2

Uprawnienia do korzystania ze stołówki

1. Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są:
 - dzieci uczęszczające do oddziału przedszkolnego
 - uczniowie klas I-VIII Publicznej Szkoły Podstawowej nr 2 w Jelczu-Laskowicach.
2. Posiłki wydawane są na podstawie imiennych kart obiadowych, które uczniowie otrzymują po dokonaniu zapłaty za posiłki.
3. Nauczyciele przyprowadzający uczniów klas I-III są zobowiązani do posiadania aktualnych bloczków obiadowych dzieci.
4. Brak karty obiadowej może skutkować nieotrzymaniem posiłku przez ucznia.

§ 3

Wysokość opłat za posiłki

1. Wysokość opłaty za korzystanie z posiłków ustala dyrektor szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym.
2. Wysokość opłaty za posiłki dla ucznia obejmuje koszt produktów zużytych do przygotowania posiłku tzw. wsadu do kotła.
3. Wysokość opłaty za jeden posiłek wynosi:
 - 5,00 zł - dwudaniowy obiad dla ucznia
 - 6,00 zł - drugie śniadanie i dwudaniowy obiad dla dzieci z oddziału przedszkolnego
4. Dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności za posiłki, po wcześniejszym poinformowaniu korzystających ze stołówki.

§ 4

Wnoszenie opłat za posiłki

1. Opłaty za posiłek wnosi się za cały miesiąc z góry od 1 do 10 dnia każdego miesiąca, za który opłata jest wnoszona. Po tym terminie nie ma możliwości wykupienia posiłków.
2. Opłaty za posiłki w formie gotówki przyjmowane są w biurze stołówki w terminie określonym w ust. 1.
3. Opłaty za posiłki w formie przelewu należy dokonać w terminie określonym w ust. 1, wpisując w tytule przelewu: miesiąc oraz imię i nazwisko dziecka.
4. Datą dokonania wpłaty jest dzień, w którym środki wpłyną na konto:

Publiczna Szkoła Podstawowa nr 2 w Jelczu – Laskowicach

al. Młodych 1, 55 – 220 Jelcz – Laskowice

67 9585 0007 0020 0200 0140 0007

Bank Spółdzielczy w Oławie

5. W przypadku wnoszenia opłat za posiłki przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jelczu-Laskowicach zasady i terminy dokonywania tych opłat regulują zapisy odrębnego porozumienia.
6. W przypadku braku wpłaty w terminie określonym w ust. 1 wstrzymuje się wydawanie posiłków dla uczniów.
7. Ponowne korzystanie z posiłków możliwe będzie po uregulowaniu należności.

§ 5

Odwoływanie i rezygnacja z posiłków

1. Indywidualne odwoływanie obiadów możliwe jest tylko w przypadku nieobecności korzystającego, którą należy zgłosić w poniedziałki do godz. 8.00, w pozostałe dni dzień wcześniej pod nr tel. 71 318 17 63 lub osobiście w godzinach od 8-14.
2. Rezygnację z korzystania ze stołówki szkolnej należy zgłosić pisemnie (załącznik nr 2) w biurze stołówki, najpóźniej do 25 dnia miesiąca, w którym uczeń korzysta z posiłku, ze skutkiem obowiązywania od 1 dnia kolejnego miesiąca.
3. Za posiłki odwołane zgodnie z ust. 1 przysługuje odpis, który rozliczany jest w następnych miesiącach. Za posiłek odwołany w dniu nieobecności (za wyjątkiem poniedziałków) odpis nie przysługuje.
4. W przypadku złożenia pisemnej rezygnacji korzystania z posiłków lub zakończenia nauki w szkole zwrot nadpłaty za obiady w postaci pieniężnej następuje na pisemny wniosek rodzica/opiekuna prawnego.

§ 6

Zasady zachowania w stołówce

1. W stołówce szkolnej mogą przebywać wyłącznie osoby spożywające posiłek.
2. Z posiłków można korzystać wyłącznie w szkole. Szkoła nie prowadzi sprzedaży posiłków na wynos. Wyjątek stanowi nieobecność ucznia.
3. Uczeń zobowiązany jest przed posiłkiem umyć ręce.
4. Zabrania się wnoszenia do stołówki własnych naczyń, sztućców i produktów spożywczych.
5. Posiłki wydawane są w okienku, do którego obowiązuje kolejka.
6. W stołówce obowiązuje samoobsługa.
7. Wszyscy korzystający ze stołówki szkolnej powinni dbać o ład i porządek. Niezwłocznie po zjedzeniu posiłku należy ustąpić miejsca innym uczniom czekającym na konsumpcję, podsunąć pod stół krzesło po czym samodzielnie odnieść brudne naczynia.
8. Podczas posiłków należy przestrzegać zasad kulturalnego zachowania.
9. W przypadku niespektowania wyżej wymienionych zasad zostanie poinformowany wychowawca klasy i za jego pośrednictwem rodzice ucznia.
10. Za rażące naruszenie regulaminu stołówki uczeń może zostać skreślony z listy korzystających z posiłków w stołówce szkolnej.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. O wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki decyduje dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej nr 2 w Jelczu – Laskowicach.
2. Wszelkich zmian w niniejszym regulaminie dokonuje dyrektor szkoły w postaci pisemnego aneksu.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2019 roku.

Załącznik nr 1 do regulaminu stołówki
szkolnej Publicznej Szkoły Podstawowej
nr 2 w Jelczu-Laskowicach

Jelcz-Laskowice, dnia

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA NA POSIŁKI

w stołówce szkolnej w Publicznej Szkole Podstawowej nr 2 w Jelczu-Laskowicach

Klasa

Proszę o przyjęcie mojego dziecka na posiłki
w stołówce szkolnej od dnia

Imiona i nazwiska rodziców (opiekunów)

Dane kontaktowe:

Matka (opiekunka)

Ojciec (opiekun)

Jednocześnie oświadczam, że znany jest mi regulamin stołówki szkolnej i zobowiązuję się do
jego przestrzegania, zwłaszcza:

- terminowego regulowania płatności
- terminowego zgłaszania odpisów za posiłki
- pisemnej rezygnacji z posiłków

Regulamin dostępny jest na stronie internetowej szkoły.

.....

(czytelny podpis)

Załącznik nr 2 do regulaminu stołówki
szkolnej Publicznej Szkoły Podstawowej
nr 2 w Jelczu-Laskowicach

Jelcz-Laskowice, dnia

Oświadczenie rodziców o rezygnacji z posiłków

Informuję, że moje dziecko klasa.....od miesiąca
..... nie będzie korzystało z posiłków w stołówce szkolnej w
Publicznej Szkole Podstawowej nr 2 w Jelczu-Laskowicach.

W związku z powyższym proszę o zwrot nadpłaty za posiłki na konto

.....

.....

(czytelny podpis)

(wypełnia szkoła)

Naliczona kwota zwrotu z tytułu żywienia: za okres

.....

(Osoba rozliczająca wpłaty)

Zatwierdzam do wypłaty

(Dyrektor szkoły)